



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

НАЦИОНАЛНА ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ – ПЛОВДИВ

✉ 4002 Пловдив, бул. "Руски" № 50, ☎ (032) 64 23 63 – Директор, (032) 64 23 23 – Зам.-Директори,
(032) 64 38 22 – Фин.-смет. служба, (032) 64 34 65 – Секретар /тел./факс/, e-mail: ntgplovdiv@abv.bg



УТВЪРДИЛ.....

ВЕСЕЛКА ЦЕКОВА

/Директор на Национална търговска
гимназия – Пловдив/

**ПРОГРАМА
ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ
НА УЧЕНИЦИ**

В НАЦИОНАЛНА ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ – ПЛОВДИВ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

*Програмата е създадена на основание чл. 263, ал.1, т.8 от Закона за предучилищното и училищното образование и е приета с решение на Педагогически съвет с
Протокол № 1*

Настоящата програма е в съответствие с целите, залегнали в националната политика по превенция на ранното напускане на образователната система.

При изготвяне на програмата се отчитат ролята на цялата система от участници в училищното образование, сътрудничество и работа в екип в училищната общност, координирани мерки на всички нива.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

За целите на програмата „отпадане от училище” е отписването от училище на ученик до 18 годишна възраст преди завършване на последния гимназиален клас, ако лицето не е записано в друго училище.

„Преждевременно напуснали училище” са лица между 18 и 24 години, завършили едва основно образование или по-ниска образователна степен и които вече не участват в никаква форма на образование или обучение.

ОБОСНОВКА НА ПРОГРАМАТА

Основните причини и фактори за риска от ранно напускане на училище са социални, икономически, здравословни, поведенчески, образователни и етнокултурни.

ОЦЕНКА НА ПРОБЛЕМА

В НТГ – Пловдив няма случай на ранно напуснал училище ученик по смисъла на дадените по-горе определения. Това се дължи на последователната политика на гимназията и реализирането на дейности, залегнали в Стратегията на институцията по превенция на трудности, проблемно поведение, координирани усилия на всички участници в образователния процес, поддържане и развитие на училищния живот и традиции.

ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Въвеждане на училищни политики за превантивна и корективна работа с учениците застрашени от ранно напускане на училищното обучение.

КЛЮЧОВИ МЕРКИ

- Повишаване мотивацията на застрашени ученици за посещаване на училище и полагане на учебен труд;
- Създаване на положителна нагласа към учебния процес;
- Намаляване броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини;

- Включване на външна подкрепяща среда за превенция на ранното напускане на училище – сътрудничество с родители и институции;
- Координиране действията на всички работещи с учениците /класни ръководители, учители, педагогически съветник, училищен психолог, ръководство и др./;

Оценката за изпълнението на училищната програма и резултатите от нея се извършва по следните показатели:

- Брой на застрашените от ранно напускане ученици;
- Брой на наусналите ученици;
- Брой на учениците в риск от ранно напускане повишили успеха си;
- Брой на учениците в риск от ранно напускане, останали на поправителен изпит;

Отг.: Директор, пед. съветник, психолог
Срок.: м. юни 2022г.

Училищната програма е разработена на основата на:

- Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020г.);
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014-2020);
- Национална стратегия за учене през целия живот;
- ЗПУО;
- ДОС.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПО ПРОГРАМАТА

Училищни политики за превенция

1. Осигуряване на позитивна образователна среда – училищен психоклимат благоприятстващ развитието на всеки един ученик, прозрачност в изискванията с ясно дефинирани права, задължения и отговорности на учениците, учителите и родителите – разписани в ПД на НТГ – Пловдив, включване в проекти за осмисляне на свободното време на учениците чрез изява в предпочитани от тях дейности.

Отг.: Директор, класни
ръководители, учители,
пед.съветник, психолог
Срок: постоянен

2. Стимулиране на ученическото самоуправление чрез функциониране на Ученически съвет с цел повишаване мотивацията на учениците за участие в образователния процес и училищния живот.

Отг.: Кл. р-ли, пед.съветник,
психолог

Срок: постоянен

3. Използване на интерактивни методи за провеждане на учебните часове с цел по-голяма атрактивност на преподавания материал.

Отг.: Учители

Срок: постоянен

4. Спазване на задълженията на класните ръководители по чл.8, ал.1 от Наредба за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и задълженията, разписани в ЗПУО и Правилника за дейността на НТГ – Пловдив.

Отг.: Кл. р-ли

Срок: постоянен

5. Осъществяване на контрол за редовно и точно вписване на отсъствията на учениците в електронния дневник.

Отг.: зам.директори по УД

Срок: периодично

6. Осъществяване на контрол за редовно и точно вписване на оценките на учениците в електронния дневник.

Отг.: зам.директори по УД

Срок: периодично

7. Прилагане на мерки за намаляване броя на отсъствията на учениците.

Отг.: кл.ръководители, пед.съветник,
психолог

Срок.: периодично

8. При отсъствие на ученици по уважителни причини класните ръководители да бъдат информирани своевременно от родителя или настойника, който собствено ръчно добавя името си и се подписва на гърба на извинителната бележка.

Отг.: Кл. р-ли

Срок.: постоянен

9. Коректно подаване на информация към НЕИСПУО в Модул „Отсъствия на децата и учениците”, раздел Потвърждаване към Агенция „Социално подпомагане” за учениците, допуснали повече от пет отсъствия по неуважителни причини в рамките на един месец, за спиране на семейни помощи.

Отг.: кл.р-ли, директор

Срок.: постоянен

10. Ефективно провеждане на консултациите на учителите с ученици, които изпитват затруднения по съответен предмет.

Отг.: Учители

Срок.: постоянен

11. Предоставяне на учениците на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие. Подкрепата за личностно развитие може да се осъществява от разстояние в електронна среда при преустановен присъствен образователен процес и след заповед на директора на училището, чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии.

- Отг.: екип
за подкрепа, кл.ръководители,
пед.съветник, психолог
Срок.: при
необходимост
- 12.** Кариерно ориентиране и консултиране на учениците.
Отг.: кл.ръководители,
пед.съветник, психолог
Срок.: постоянен
- 13.** Работа по превенция на насилието и корекция
проблемното поведение на учениците.
Отг.: пед.съветник, психолог
кл.ръководители
Срок.: постоянен
- 14.** След изчерпване на мерки за въздействие върху ученика,
налагане на санкции по чл.199, ал.1 от ЗПУО.
Отг.: Пед.съвет,
кл.ръководители
Срок.: при необходимост
- 15.** Финансово подпомагане на ученици в затруднено
социално положение чрез стипендии, дарения.
Отг.: комисия за стипендии,
кл.ръководители
Срок.: при необходимост

УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ

- 1.** Идентифициране на ученици в риск от ранно напускане на
училищното обучение.
Отг.: Учители, кл. р-ли, пед. с-к,
психолог
Срок.: м. 11/12.
2021г./постоянен
- 2.** Провеждане на разговори с учениците в риск и техните
родители за изясняване на причините за непосещаване на
училище и набелязване на конкретни мерки за интервенция.
Отг.: Кл. р-ли, пед. съветник,
психолог
Срок.: постоянен
- 3.** Сформиране на екипи за работа с ученици в риск. Екип се
избира за всеки ученик в риск и включва класен ръководител,
педагогически съветник, психолог, учител-наставник и други
учители, които се ползват с доверието на ученика.
Отг.: Кл. р-ли, пед. съветник,
психолог, ПС, Директор
Срок.: постоянен

4. Изготвяне и работа по индивидуална програма. Извършва се индивидуална оценка и се набелязват основни цели за работа.
Отг.: Екип по случая
Срок.: постоянен
5. Допълнителна работа с учениците, чрез посещение на консултации или допълнително обучение при съответните учители за преодоляване изоставането по предмета.
Отг.: Кл. р-ли, учители
Срок.: постоянен
6. Създаване и водене на регистър на учениците в риск от отпадане от училище.
Отг.: Кл. ръководители,
пед. съветник, психолог, техн.
секретар
Срок.: постоянен / I и II
седмица на м. януари 2022г. и
I и III седмица на м. юни 2022г.
7. Уведомяване на Отдел „Закрила на детето”, при необходимост и МКБППМН, РУО и др. институции за случай на ученик застрашен от ранно напускане на училище, за съдействие и сътрудничество в работата.
Отг.: Директор
Срок.: при необходимост
8. Включване на учениците в училищни и извънкласни мероприятия и дейности за приобщаване към училищния живот.
Отг.: Кл. р-ли, пед.
съветник, психолог
Срок.: постоянен
9. Насочване към консултации и специализирана подкрепа от външни подпомагащи институции и специалисти.
Отг.: Пед. съветник,
психолог
Срок.: при необходимост